



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ODOBEȘTI



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobești, Vrancea, România
Tel. 40.237.675224; 40.237.675522; Fax 40.237.676590
contact@primariaodobesti.ro

HOTĂRÂREA Nr. 40
din 28 martie 2019
privind aprobarea achiziționării de servicii de consultanță în domeniul
achizițiilor publice pentru unele obiective de investiții

Consiliul Local Odobești, județul Vrancea, întrunit în ședință ordinară;

În temeiul dispozițiilor art. 115, alin.(1), lit.,b” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- vazând raportul de specialitate al Biroului Dezvoltare Urbană, precum și raportul de avizare al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local la proiectul de hotărâre cu titlul de mai sus, inițiat de Primarul orașului Odobești, Daniel Nicolaș;
- având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice și ale art.2, alin.(6) și ale art.11 , alin. (1), lit.,c” din H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- în baza art.36, alin.(9) și a art.45, alin.(1) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Aprobarea achiziționării de servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice pentru obiectivele de investiții ce fac parte din proiectul integrat „**Imbunatatirea calitatii vietii populatiei in orasul Odobesti, judetul Vrancea**”, respectiv:

- „Construire Observator astronomic in orasul Odobesti”;
- „Amenajare Parc Gara in orasul Odobesti”;
- „Extindere Liceu Teoretic, amenajare incinta Baza Sportiva, alei si cai de acces”;

-,„Modernizare drumuri de acces, parcuri si sistem de supraveghere video in orasul Odobesti”;

Art.2 Aprobarea achiziționării de servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice pentru obiectivul de investiții „Construire ansamblu locuinte sociale D+P+2E+M(60 UL), cartier Mihai Sturza, str. Dimitrie Constantinescu, oras Odobesti” – rest de executat.

Art. 3 Autoritatea contractantă achiziționează servicii de consultanță, denumite servicii auxiliare achiziției, în vederea sprijinirii activității compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor, precum și pentru elaborarea documentelor/documentațiilor necesare parcurgerii etapelor procesului de achiziție publică și/sau pentru implementarea unor programe de prevenire/diminuare a riscurilor în achizițiile publice, vizând toate etapele, de la planificarea/pregătirea procesului, organizarea/aplicarea procedurii de atribuire și până la executarea/monitorizarea implementării contractului de achiziție publică/acordului-cadru, inclusiv în raport cu activitatea comisiei de evaluare și/sau soluționarea contestațiilor.

Art.4 Împuternicirea Primarului, Daniel Nicolaș, să semneze contractul de consultanță, între părți.

Art.5 Biroul Dezvoltare Urbană si Serviciul Buget Finanțe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei, comunicarea acestora persoanelor si instituțiilor interesate fiind asigurată de către secretarul orașului Odobesti.

**Președinte de ședință,
Sandu Corina-Violeta**



**Contrasemnează,
Secretarul orașului,
Bouroș Ștefan**

A blue ink signature, likely belonging to Ștefan Bouroș, the secretary of the city.

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMARIA ORAȘULUI ODOBEȘTI
BIROUL DEZVOLTARE URBANA

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziționării de servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice pentru unele obiective de investiții

Biroul Dezvoltare Urbană din cadrul Primăriei, a analizat proiectul de hotărâre mai sus menționat, constatând următoarele :

- în conformitate cu prevederile HG nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, art.2, alin.(1) *“în vederea realizării achizițiilor publice, autoritatea contractantă înființează în condițiile legii un compartiment intern specializat în domeniul achizițiilor, format, de regulă, din minimum trei persoane, dintre care cel puțin două treimi având studii superioare, precum și specializări în domeniul achizițiilor.”*
- în cadrul Biroului Dezvoltare Urbana, a fost înființat compartimentul Achiziții Publice, format numai din două persoane, care îndeplinesc toate atribuțiile specifice, respectiv:
 - a) întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
 - b) identifică prețul unitar/total al necesităților transmise de celelalte compartimente în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică, în acest din urmă caz, aplicând coeficientul de actualizare adecvat;
 - c) elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, programul anual al achizițiilor publice;
 - d) ține evidența achizițiilor directe planificate și realizate, printr-o anexă la programul anual al achizițiilor;
 - e) elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire sau, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
 - f) îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de lege;
 - g) aplică și finalizează procedurile de atribuire
 - h) realizează achizițiile directe;
 - i) constituie și păstrează dosarul achiziției publice;
 - j) în cazul în care autoritatea contractantă aplică o procedură de atribuire prin mijloace electronice, asigură trasabilitatea deplină a acțiunilor pe care le realizează pe parcursul procesului de atribuire, astfel încât întocmirea dosarului achiziției publice să nu fie afectată;
- de asemenea, urmăresc și execuția contractelor, operând modificări atunci când este necesar și întocmesc documentul constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale, acestea nefiind atribuții ale postului.
- În aceasta perioadă, este necesară inițializarea procedurilor de atribuire a contractelor de furnizare/servicii/lucrări pentru realizarea obiectivelor: *Construire Observator astronomic în orasul Odobesti, Amenajare Parc Gara în orasul Odobesti, Extindere Liceu Teoretic, amenajare Baza Sportiva, alei și cai de acces, Modernizare drumuri de acces, parcuri și sistem de supraveghere video în orasul Odobesti*, care fac parte din proiectul integrat

„*Îmbunătățirea calitatii vieții populației în orașul Odobesti*”, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, precum și pentru obiectivul „*Construire ansamblu locuințe sociale D+P+2E+M (60 UL), cartier Mihai Sturza, str. Dimitrie Constantinescu, oraș Odobesti*” – rest de executat

Având în vedere:

- cele menționate mai sus,
- ca cele două persoane din cadrul compartimentului de Achiziții publice nu pot cuprinde în totalitate numărul mare de atribuții enumerate anterior și în același timp să întocmească documentațiile de atribuire, să organizeze și să deruleze procedurile de atribuire a contractelor de execuție pentru obiectivele de investiții menționate mai sus,
- gradul sporit de specializare necesar întocmirii caietelor de sarcini necesare în cadrul documentațiilor de atribuire

ajungem la concluzia că procesul de achiziție publică, cel puțin pentru aceste obiective nu poate fi realizat cu resursele profesionale existente la nivelul Primăriei orașului Odobesti, fiind necesar ajutorul unui furnizor de servicii de achiziții.

Temeiul legal privind rezolvarea în acest mod a situației descrise este art. 2, alin. (6) *”în aplicarea prevederilor prezentului articol, autoritatea contractantă are ... dreptul de a achiziționa servicii de consultanță, denumite în continuare servicii auxiliare achiziției, în vederea sprijinirii activității compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor, precum și pentru elaborarea documentelor/documentațiilor necesare parcurgerii etapelor procesului de achiziție publică și/sau pentru implementarea unor programe de prevenire/diminuare a riscurilor în achizițiile publice, vizând toate etapele, de la planificarea/pregătirea procesului, organizarea/aplicarea procedurii de atribuire și până la executarea/monitorizarea implementării contractului de achiziție publică/acordului-cadru, inclusiv în raport cu activitatea comisiei de evaluare și/sau soluționarea contestațiilor.”* și art. 11 alin. (1), lit. c) *”Autoritatea contractantă are obligația de a realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări: ... cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legii”* din HG nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Față de cele prezentate mai sus, înaintăm Consiliului Local spre dezbateră prezentul proiect de hotărâre, pentru a fi supus dezbaterii și adoptării în ședința ordinară din data de 28 martie 2019.

Întocmit
Ing. Bolovan Bejan Mirela





R O M Â N I A
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ODOBEȘTI



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobești, Vrancea, România
Tel. 40.237.675224; 40.237.675522; Fax 40.237.676590
contact@primariaodobesti.ro

**Comisia pentru probleme juridice, administratie publica, autoritate tutelara si
asistenta sociala, protectie sociala, respectarea ordinii publice, a drepturilor si
libertatilor cetateanului**




RAPORT DE AVIZARE

**la proiectul de hotarare privind aprobarea achiziționării de servicii de
consultanță în domeniul achizițiilor publice pentru unele obiective de investiții**

Comisia, vazand proiectul de hotarare cu titlul de mai sus, constata ca respecta prevederile :

- Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice și ale art.2, alin.(6) și ale art.11, alin.(1), lit.,c” din H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- art.36, alin.(9) și a art.45, alin.(1) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Fata de cele de mai sus, comisia il avizeaza favorabil, cu propunerea de a fi adoptat de Consiliul Local in sedinta ordinara din data de 28 martie 2019.

1. Coman Daniela Anisoara - presedinte 
2. Condruț Oana Francesca - secretar 
3. Constantinescu Dumitru Adrian - membru
4. Codrescu Claudia - membru
5. Opris Mihai-Sorin - membru 

Data: 28 martie 2019