

Nr. 1/6304-2 Data 06.07.2020

ANUNȚ DE INTENȚIE SELECTIE PARTENERI

În cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU)
„Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/
sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori” AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2”
pentru proiectul „ Servicii integrate in GAL Tinutul Viei si Vinului Vrancea “

I. CADRU LEGISLATIV

În conformitate cu prevederile OUG nr. 40/2016, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, Documentul „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020”, pentru perioada de programare 2014-2020 cu toate modificările aferente,

Alte reglementări specifice¹.

Ghidul Solicitantului Condiții Generale aferent Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU) a Ghidul Solicitantului Condiții Specifice pentru apelul „ Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori” AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2, anunțăm organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități publice sau de drept privat, în vederea depunerii unei cereri de finanțare în carul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), pentru apelul „ Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori” AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2.

• Procedurii interne de selectare a partenerilor publici și privați în cadrul proiectelor finanțate prin POCU 2014-2020 (aprobată de **Oras Odobesti** cu nr. 1/6304-1 din 06.07.2020)

Orasul Odobesti anunță intenția de a selecta partener din mediul public și privat în vederea depunerii unei cereri de finanțare pentru implementarea unui proiect, după cum urmează:

II. Programul de finanțare:

Apelului de proiecte „**Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori**” AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2”, Axa Prioritară 5. *Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității*, Obiectivul tematic ; 9: *Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare*, Prioritatea de investiții 9.vi: *Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității* , Obiectivele specifice: 5.2: *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.*

Titlul proiectului: „ Servicii integrate in GAL Tinutul Viei si Vinului Vrancea “

¹ Se vor completa alte reglementări aplicabile solicitantului, dacă este cazul.

Obiectivele specifice al programului în care se va depune cererea de finanțare: Obiectivele specifice: 5.2: *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.*

Obiectivul general al proiectului este –Furnizarea de servicii integrate : Sociale, Socio-medicale, educationale, formare profesionala si dezvoltarea antreprenoriatului la nivel local, pentru un numar de 250 de persoane din GT din Oras Odobesti si teritoriul GAL Tinutul Viei si Vinului Vrancea in vederea reducerii numarului de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala.

Activitati propuse pentru proiect:

- A 1. Management proiect –activitate transversala
- A 2. Realizarea achizitiilor - activitate transversala
- A3. Identificarea si inscrierea persoanelor in grup tinta--activitate transversala
- A4. Informarea si publicitatea proiectului—activitate transversala
- A 5. Dezvoltarea serviciilor sociale si socio-medicale în Oras Odobesti si teritoriul GAL Tinutul Viei si Vinului Vrancea activitate principala, relevanta si obligatorie ;
- A 6. Dezvoltarea serviciilor de educatie – activitate relevanta ;
- A 7. Dezvoltarea masurilor de ocupare pentru GT – activitate principala, relevanta si obligatorie ;
- A 8. Dezvoltarea antreprenorialului la nivel local– activitate principala, relevanta si obligatorie ;
- A9. Dezvoltarea parteneriatelor , a voluntariatului si desfasurarea campaniilor de nediscriminare/desegregare - activitate relevanta ;

Rezultate

R1.- 1 echipa de management si implementare formata din manager de proiect si coordonatori de proiect P2 si P3 , experti de implementare desfasurata pe toata perioada proiectului
- 30 intalniri de lucru ale membrilor echipei de proiect si peste 90 de intalniri online -1 set de documente tehnico-financiare cu evolutia din implementarea proiectului , gestionarea resurselor si raportarea acestuia

R2. - 1 plan al achizitiilor publice elaborat si actualizat pe parcursul implementarii proiectului
1 plan de achizitii; proceduri de achizitie (bunuri, consumabile, servicii), conform planului de achizitii.

R3. 1 procedura de comunicare interna si externa cat si diseminare a rezultatelor proiectului

R4. - 1 procedura de identificare si selectia a beneficiarilor in GT

R5 - Un Centru de zi de asistenta si recuperare functional pentru servicii sociale pt. 250 de persoane din GT aflate in risc de saracie si excluziune sociala din oras Odobesti si GAL Tinutul Viei si Vinului Vrancea ;

R6 - program de servicii de educatie de gen GPP, SDS si AdS ;

R 7 – dezvoltarea masurilor de ocupare de tip formare profesionala, informare si mediere pe piata muncii pentru 125 de pers din GT ;

R8 – 1 concurs de planuri de afaceri in urma caruia vor fi subventionate 8 planuri de afaceri pentru persoane din GT in urma participarii la cursul de antreprenoriat din Oras Odobesti si teritoriul GAL Tinutul Viei si Vinului Vrancea

– 8 firme noi infiintate in cadrul proiectului de catre pers din GT

R 9 – dezvoltarea de parteneriate si a voluntariatului pentru o comunitate durabila

- Desfasurarea unei campanii in vederea combaterii discriminarii si a desegregarii;

Notă: Activitățile proiectului, indicatorii și obiectivele pot suporta modificări pe parcursul scrierii prin negociere cu partenerul/rii declarat/i câștigător/i.

Conform ghid Bugetul total al proiectului: max. 1 mil de euro

Reguli generale:

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, sunt specificate în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014- 2020* (ultima varianta) și Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice de accesare a fondurilor POCU

Apelul de proiecte „Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori” AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2” publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv www.fonduri-ue.ro - Partenerul național este entitate legal constituită în România, cu personalitate juridică, care desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și are în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care are rol de partener;

Profilul partenerilor

Entitățile interesate trebuie să respecte regulile generale privind eligibilitatea partenerilor și capacitatea financiară și operațională a parteneriatului în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU menționate în Ghidul Condiții Generale – Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare) și în GHIDUL SOLICITANTULUI – CONDIȚII SPECIFICE .

Solicitanți/parteneri eligibili în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt:

Autoritățile locale cu responsabilități în domeniu, în parteneriat cu actorii sociali relevanți /Furnizori de servicii sociale în condițiile legii – aceste entități trebuie să fie beneficiari selectați pentru finanțare prin PNDR 2014-2020 (Măsura 19 LEADER)

- Entități relevante pentru implementarea proiectelor aferente SDL selectate – aceste entități trebuie să fie beneficiari selectați pentru finanțare prin PNDR 2014-2020 (Măsura 19 LEADER): o entități private/publice stabilite prin fișa măsurii din SDL, cu respectarea prevederilor din Reg. UE 1305/2013;

- o GAL-uri pentru anumite operațiuni de interes public pentru comunitate și teritoriul respectiv identificate în SDL, pentru care niciun alt solicitant nu și-a manifestat interesul în cadrul primului apel lansat.

- ONG/actori sociali relevanți în parteneriat cu autoritățile locale responsabile în domeniu. Prin entități relevante se înțeleg acei actori care vor fi implicați în derularea uneia/ unora dintre activitățile principale ale proiectului contribuind în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare/ de rezultat solicitați prin prezenta cerere de propuneri de proiecte.

Prin entități relevante se înțeleg acei actori care vor fi implicați în derularea uneia/ unora dintre activitățile principale (de ex. **A 5, A6, A 7 și A 8**) ale proiectului contribuind în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare/ de rezultat solicitați prin prezenta cerere de propuneri de proiecte și anume activitățile :

- A 5. Dezvoltarea serviciilor sociale și socio-medicale în Oras Odobesti și teritoriul GAL Tinutul Viei și Vinului Vrancea activitate principală, relevantă și obligatorie ;
- A 6. Dezvoltarea serviciilor de educație – activitate relevantă ;
- A 7. Dezvoltarea măsurilor de ocupare pentru GT – activitate principală, relevantă și obligatorie ;

A 8. Dezvoltarea antreprenorialului la nivel local– activitate principala, relevanta si obligatorie ;

Pentru a putea aplica pentru finanțare în cadrul POCU, solicitantul și partenerii acestuia trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

În cazul actorilor cu expertiză relevantă pentru acțiunile selectate, este obligatoriu ca ex.:

Ocupare

o Furnizorii de formare profesională și centrele de evaluare a competențelor dobândite în sistem non-formal și informal să fie autorizați conform legii,

o furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă trebuie să fie acreditați în condițiile legii

o conform prevederilor legislative în vigoare, întreprinderile sociale de inserție trebuie să dețină marca socială

Agențiile de muncă temporară nu sunt eligibile pentru a solicita finanțare în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte

Social

o furnizorii de servicii sociale să fie acreditați conform legii

Medical

o furnizorii de servicii medicale/socio-medice să fie autorizați conform legii

Educație

o Pentru propunerile de proiecte care vizează activitatea 2: Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educație: educația timpurie (de nivel ante-preșcolar și preșcolar), învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii, este obligatorie participarea în proiect a unei instituții publice de învățământ acreditate din rețeaua națională (ISCED 0-2) din județul de unde se află comunitatea marginalizată.

Principiile generale aplicabile activității de selecție a partenerului / partenerilor :

Transparența;

Nediscriminarea;

Tratamentul egal;

Eficiența utilizării fondurilor;

Legalitate;

Trasabilitate;

Imparțialitate;

Proportionalitate;

Asumarea răspunderii;

Confidențialitate.

Condiții generale de eligibilitate privind partenerii

În ceea ce privește criteriile de eligibilitate a partenerului/partenerilor, se va avea în vedere respectarea cel puțin a cerințelor impuse de către AM/OI prin Ghidului Solicitantului Condiții Specifice aferent cererii de proiecte în cauză. (Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programul Operațional Capital Uman 2014-2020)

a. Partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere ale acestora și persoanele care asigură conducerea partenerilor NU se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum e definit de legislația națională și comunitară în vigoare;

b. NU se fac vinovați de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/POCU responsabil sau nu au furnizat aceste informații;

c. Partenerii NU se afla pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau a refuzat să semneze contractul de finanțare;

- d. Partenerii naționali sunt organizații cu personalitate juridică din România, ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri; prevederea referitoare la obiectul de activitate nu este aplicabilă sindicatelor, patronatelor și asociațiilor profesionale;
- e. Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014 – 2020;
- f. Partenerii naționali trebuie să fie implicați cel puțin într-o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor.

Capacitatea operațională

Experiența anterioară în domeniul activităților proiectului se va puncta conform anexei 2.

Capacitatea operațională și condițiile de eligibilitate reprezintă criteriile ELIMINATORII.

Condiții specifice

- Activitate relevantă, dovedită de fișa partenerului, semnată și ștampilată de reprezentantul legal al instituției;
- Declarație pe propria răspundere că îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute de documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014 – 2020 și de Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori” AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2.

Dosarul candidaților va conține:

În copie, semnat, ștampilat și certificat *conform cu originalul* de către reprezentantul legal:

- a. Certificatul Constatator (operatori economici) (nu mai vechi de 3 luni)/Dovadă privind înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (organizații neguvernamentale);
- b. Statutul/Actul Constitutiv/Certificatul Constatator prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect;
- c. Certificatul de Înregistrare la Registrul Comerțului (operatori economici);
- d. Rezultatul exercițiului financiar pentru ultimii 4 ani– conform bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent;
- e. Scrisoare de intenție (conform model atasat Anexa 1) completate, ștampilate și semnate de reprezentantul legal
- f. Fișă a partenerului (conform model atasat Anexa 2)
- g. Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea (Anexa 5) (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal)
- h. Declarație de angajament (Anexa 6) (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal)
- i. Declarație de conflict de interese(Anexa 7) (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal)
- j. Declarație de confidențialitate și imparțialitate – (Anexa 8) (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal)
- k. Model CV Europass – Anexa 9
- l. Model lista de materiale – Anexa 10

Se vor atașa:

- CV-urile în format EUROPASS ale experților cheie propuși de candidat pentru proiect.

Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;

Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului);

Candidatul va menționa în Scrisoarea de intenție activitățile cadru ale proiectului în care dorește să se implice și pentru care dispune de resursele materiale și umane necesare. Va furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestor activități cu prezentarea aspectelor considerate de candidat esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor. De asemenea, candidatul va preciza contribuția sa în parteneriat și plus-valoarea adusă proiectului.

Data limită de depunere a dosarelor de candidatură și modalitatea de depunere

Organizațiile/institutiile de învățământ/institutiile relevante/comaniile interesate de acest parteneriat, vor depune completate, semnate și ștampilate de reprezentantul legal, documentele solicitate în fizic în plic sigilat pe care se va specifica: **“În atenția Oras Odobesti, Pentru selecția de parteneri POCU AP 5/PI 9.v/OS 5.2.”**. Plicul se va transmite prin curier, data limită fiind data poștei, sau se poate depune la sediul primăriei Oras ODOBESTI din str. Str. Libertatii nr. 113 Oras.Odobesti, jud. Vrancea, cod postal 625300, tel. 0237-675224, tel/fax. 0237-676590, sau pe emailul contact@primariaodobesti.ro, în format pdf toate documentele solicitate, în termen de max 12 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț pe site-ul <https://www.primariaodobesti.ro/>, nu mai tarziu de data 22.07.2020, orele 16.00.

Criteriile de selecție și evaluare a potențialilor parteneri se va face după următoarea grilă de evaluare:

Evaluarea partenerilor se va face în funcție de domeniul de competență, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei de mai jos:

Anexa 4 GRILA EVALUARE ETAPA DE SELECTIE A PARTENERILOR

Participant: _____

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj participant
1.	Capacitatea operațională și financiară	50	
1.1	Resurse umane	40	
	Numarul de experți cheie cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare). 1 expert – 10 puncte 2 experți – 15 puncte Mai mult de 2 experți – 20 puncte	20	
	Evaluarea calitativă a experienței din CV ⁽¹⁾ Nivel scăzut (experiență de până la 3 ani) – 5 puncte Nivel mediu (experiență cuprinsă între 3 și 5 ani) – 10 puncte Nivel înalt (experiență cuprinsă între 5 și 10 ani) – 15 puncte Nivel senior (experiență peste 10 ani) – 20 puncte	20	
1.2	Situația financiară (media cifrei afaceri)	10	
	până la 50.000 euro - 5 puncte	10	

	peste 50.000 euro - 10 puncte		
2.	Capacitatea profesională	30	
2.1	Dovada implementării ca lider de proiect sau partener a unor proiecte cu finantare nerambursabila	10	
	1 proiect – 5 puncte		
	Mai mult de 1 proiect – 10 puncte		
2.2	Dovada experienței de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului	20	
	Intre 6 luni si 1 an – 10 puncte		
	Intre 1 si 3 ani– 15 puncte		
	Mai mult de 3 ani– 20 puncte		
3	Contribuția partenerului la activitățile proiectului	20	
3.1	Numărul de activități principale în afara de management, achizitii, diseminare, în care partenerul dorește să se implice	20	
	2 activități – 10 puncte		
	Mai mult de 2 activități – 20 puncte		
	TOTAL	100	

Evaluarea calitativă se va face pentru fiecare expert în parte, Punctajul maxim fiind media aritmetică a punctajelor experților prezentați în ofertă.

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilei de evaluare prezentate mai sus. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 65 de puncte. Vor fi declarați respinși candidații care întrunesc mai puțin 65 de puncte. (Anexa 4)

Publicarea rezultatului procedurii de selecție

Solicitantul publică pe site-ul propriu <https://www.primariaodobesti.ro/> anunțul cu privire la rezultatul procedurii de selecție, care va conține informațiile cuprinse în anunțul de intenție și informații privind ofertanții/candidații participanți la procedură admiși și respinși, și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia.

Soluționarea contestațiilor:

Eventualele contestații se pot depune în max 24 de ore de la comunicarea rezultatelor, la sediul **Oras Odobesti** mentionat mai sus. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi publicate pe site-ul <https://www.primariaodobesti.ro/>, în termen de 2 zile lucratoare de la data soluționării acestora.

Calendarul procedurii de selecție

<u>Nr. crt.</u>	<u>Denumire document</u>	<u>Data</u>
<u>1</u>	<u>Procedura de selectie parteneri</u>	<u>06.07.2020</u>
<u>2</u>	<u>Anuntul de intentie selectie parteneri</u>	<u>06.07.2020</u>
<u>3</u>	<u>Publicare anunt de selectie</u>	<u>06.07.2020</u>
<u>4</u>	<u>Lista functionari selectie parteneri proiect POCU 5.2</u>	<u>06.07.2020</u>
<u>5</u>	<u>Lista functionari solutionare contestatii parteneri proiect POCU 5.2</u>	<u>06.07.2020</u>
<u>8</u>	<u>Primire de clarificari</u>	<u>17.07.2020 orele 14.00</u>

<u>9</u>	Raspuns clarificari	<u>20.07.2020 orele 14.00</u>
<u>6</u>	Data limita de depunere a dosarelor	<u>22.07.2020 orele 16.00</u> <u>termen limita</u>
<u>7</u>	Evaluarea dosarelor primite	<u>23.07.2020 orele 16.00</u>
<u>8</u>	Raportul privind rezultatul procedurii de selectie	<u>24.07.2020 orele 14.00</u>
<u>10</u>	Comunicare acceptare/admisi/respinsi	<u>24.07.2020 orele 16.00</u>
<u>11</u>	Depunere contestatii	<u>27.07.2020 orele 16.00</u>
<u>12</u>	Solutionare contestatii	<u>28.07.2020 orele 16.00</u>
<u>13</u>	Anunt cu privire la rezultatul procedurii de selectie	<u>29.07.2020 orele 12.00</u>
<u>14</u>	Publicarea , anunțului cu privire la rezultatul procedurii de selectie	<u>29.07.2020 orele 16.00</u>

Anexe :

1. Scrisoare de intenție (conform model atasat Anexa 1) completate, ștampilate și semnate de reprezentantul legal
2. Fișă a partenerului (conform model atasat Anexa 2)
3. Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea (Anexa 5) (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal)
4. Declarație de angajament (Anexa 6) (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal)
5. Declarație de conflict de interese(Anexa 7) (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal)
6. Declarație de confidentialitate si imparțialitate – (Anexa 8) (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal)
7. Model CV Europass – Anexa 9
8. Model Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului – Anexa 10

Date pers de contact

Telefon 0237-675224

E-mail: contact@primariaodobesti.ro

Primar,

Nicolas Gheorghe Daniel

.....



Intocmit,

Vlasceanu Razvan

.....
