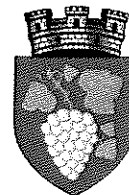




R O M Ȃ N I A
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ODOBEȘTI



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobesti, Vrancea, România

Tel. 40.237.675224; 40.237.675522; Fax 40.237.676590

contact@primariaodobesti.ro

H O T A R A R E A Nr. 101
din 28 august 2025
privind modificarea actului constitutiv de organizare si
functionare al S.C. Servicii Urbane Odobesti S.R.L.

CONSILIUL LOCAL ODOBESTI, JUDEȚUL VRANCEA, intrunit in sedinta ordinara;

- in temeiul dispozitiilor art. 196, alin.(1), lit.,„a” din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - vazand raportul de specialitate al S.C. SERVICII URBALE ODOBESTI S.R.L., precum si raportul de avizare al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local la proiectul de hotarare cu titlul de mai sus, initiat de Primarul orasului Odobesti, Daniel Nicolas;
 - in considerarea prevederilor Deciziei nr.73/26.08.2025 a S.C. Servicii Urbane Odobesti S.R.L.;
- in baza art.129, alin.(2), lit.,„a”, alin.(3), lit.,„c”, „d”, „e” si a art. 139, alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1 Modificarea actului constitutiv de organizare si functionare al S.C. Servicii Urbane Odobesti S.R.L., conform anexei, ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Se imputerniceste domnul Agafitei Liviu – administrator al S.C. Servicii Urbane Odobesti S.R.L., posesor al C.I. seria VN, nr.885045 si domnul Bouros Stefan – secretar general al orasului Odobesti si reprezentant al autoritatii publice locale, posesor al C.I. seria VN, nr.710144, in vederea perfectarii documentelor necesare completarii actului constitutiv la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea.

Art.3 Cu data prezentei se abroga prevederile H.C.L. Odobesti nr.46/2025.

Art.4 Prevederile prezentei vor fi aduse la indeplinire de S.C. SERVICII URBALE ODOBESTI S.R.L., comunicarea acesteia catre persoanele si institutiile interesate fiind asigurata de catre secretarul general al orasului Odobesti.

Președinte de sedinta,
CRISTEA FLORENTIN



Contrasemneaza,
Secretar general,
BOUROS STEFAN

ACT CONSTITUTIV ACTUALIZAT AL SOCIETĂȚII**SERVICII URBANE ODOBESTI S.R.L.****J39/576/2012,CUI 30964121,EUIDROONRC J39/576/2012****Subscrisa,**

Consiliul local Odobesti, prin reprezentantul sau legal dl.Stefan Bouros, cetatean roman, nascut la data de 25.09.1960 in orasul Focsani, judetul Vrancea, domiciliat in orasul Focsani,str.Mare a Unirii nr.27,ap.15,judetul Vrancea,casatorit, posesor al cartii de identitate seria VN, nr.710144 , eliberata de SPCLEP Focsani, la data de 17.09.2018 valabil până la 25.09.2078. cod numeric personal 1600925390672, avand puteri depline , conform Hotararii Consiliului Local al orasului ODOBESTI nr.93/25.10.2012, pe perioada nedeterminata cu sediul in orasul Odobesti,str.Libertatii nr.113. judetul Vrancea, CIF-orasul ODOBESTI 4297827, in calitate de asociat fondator al societății **SERVICII URBANE ODOBESTI S.R.L.,J39/576/2012,CUI 30964121,EUIDROONRC J39/576/2012** CU sediul social în localitatea **ODOBESTI, str. LIBERTATII nr. 113, Oraș.Odobesti, județul VRANCEA .,**

În calitate de asociat în mod liber și prin unica vointa, am decis întocmirea prezentului act constitutiv în conformitate cu dispozițiile Legii nr.31/1990,privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a deciziei nr.73/26.08.2025

CAPITOLUL I**Forma juridică, denumirea, durata, sediul social**

Art. 1.1. — Societatea este o persoană juridică română, constituită în forma de societate cu răspundere limitată. Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și cu clauzele prezentului act constitutiv. Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întregul patrimoniu.

Art. 1.2. — Denumirea societății este: **SERVICII URBANE ODOBESTI S.R.L.**, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr.516067 din 22.10.2012 , eliberată de Oficiul Național al Registrului Comerțului.

În toate actele — facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte și alte documente întrebuințate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare și capitalul social. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu.

Dacă societatea își creează o pagină de internet proprie, aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a societății.

Art. 1.3. — Durata de funcționare a societății este nedeterminată.

Art. 1.4. — **Sediul societății este în localitatea ODOBESTI, str. LIBERTATII nr. 113, Oraș.Odobești, județul VRANCEA .**

Art. 1.5. — Societatea va putea înființa sedii secundare — sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică — și la alte adrese, în alte localități din România și alte state, cu respectarea prevederilor legale în materie.

CAPITOLUL II **Obiectul de activitate al societății**

Art. 2.1. — Obiectul de activitate al societății este:

Domeniul principal de activitate este grupa CAEN 493 Alte transporturi terestre de călători

Activitatea principală: clasa CAEN 4931 Transporturi terestre de pasageri, pe bază de grafic,

Activități secundare:

- 3312 Repararea si intretinerea masinilor
- 3320 Instalarea masinilor si a echipamentelor industriale
- 3811 Colectarea deseurilor nepericuloase
- 3812 Colectarea deseurilor periculoase
- 3821 Recuperarea materialelor reciclabile
- 3823 Alte activitati de tratare a deseurilor
- 3833 Alte activitati de eliminare a deseurilor
- 3900 Activitati de decontaminare
- 4311 lucrari de demolare a constructiilor
- 4312 lucrari de pregatire a terenului
- 4350 lucrari speciale de constructii pentru proiecte de gen civil
- 4711 Comert cu amanuntul nespecializat cu vanzare predominanta de produse alimentare bauturi si tutun
- 4712 Comert cu amanuntul nespecializat cu vanzare predominanta de produse ne alimentare
- 4932 Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
- 4933 Transporturi terestre de pasageri cu vehicule cu sofer,pe baza de comanda
- 4939 Alte transporturi terestre n.c.a
- 4941 Transporturi rutiere de marfuri
- 4942 Servicii de mutare
- 5210 Depozitări
- 5231 Activitati de intermediere pentru transportul de marfa
- 5232 Activitati de intermediere pentru transportul de pasageri
- 7712 Activitati de inchiriere si leasing cu vehicule rutiere grele –numai inchiriere
- 7732 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii-numai inchiriere
- 8121 Activitati generale de curatenie a cladirilor
- 8122 Activitati specializate de curatenie
- 8123 Alte activitati de curatenie
- 8130 Activitati de intretinere peisagistica

CAPITOLUL III **Capitalul social, părțile sociale**

Art. 3.1. — Capitalul social subscris al societății este de 200 lei, din care:
• 200 lei, aport în numerar; fiind împărțit într-un număr de 20 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială.

Art. 3.2. — Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale și sunt indivizibile. Asociatul unic este răspunzător până la concurența capitalului social subscris.

Art. 3.3. — Pe durata societății, creditorii asociatului unic pot să-și exercite drepturile lor numai asupra părții din profitul convenit acestuia ca dividende.

Art. 3.4. — Majorarea capitalului social se hotărăște de asociatul unic și se poate face astfel:

*Capitalul social se poate mări prin emisiunea de acțiuni noi sau prin majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în numerar și/sau în natură.

* De asemenea, acțiunile noi sunt liberate prin încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale, precum și a beneficiilor sau a primelor de emisiune, ori prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra societății cu acțiuni ale acesteia.

* Diferențele favorabile din reevaluarea patrimoniului vor fi incluse în rezerve, fără a majora capitalul social.

* Mărirea capitalului social prin majorarea valorii nominale a acțiunilor poate fi hotărâtă numai cu votul tuturor acționarilor, în afară de cazul când este realizată prin încorporarea rezervelor, beneficiilor sau primelor de emisiune.

CAPITOLUL IV **Drepturile și obligațiile asociaților**

Art. 4.1. — Asociatului unic îi revin toate beneficiile societății și suporta pierderile acesteia.

Asociatul are dreptul :
— dreptul la dividende,
— dreptul de participare la conducerea societății prin exercitarea dreptului la vot și controlul asupra evidențelor și registrelor contabile;
— dreptul de a fi informat asupra activității societății;
— dreptul de a se retrage din societate.

Art. 4.2. — În virtutea drepturilor conferite asociației se obligă:
— să se informeze reciproc și onest în cadrul adunărilor generale ale asociațiilor, precum și în orice alte situații asupra problemelor ce privesc activitatea societății;
— să nu întreprindă acțiuni care vor putea aduce atingere intereselor societății,
— să decidă contractarea auditului financiar, și a consiliului de administrație atunci când acesta are caracter obligatoriu potrivit legii.

CAPITOLUL V **Conducerea societății**

Art. 5.1. — Adunarea generală a asociațiilor este organul de conducere a societății și are următoarele atribuții principale:
— să aprobe situația financiară anuală și să stabilească repartizarea profitului net;

— să desemneze administratorii și cenzorii sau după caz, auditorii interni, să îi revoce și să le dea descărcare de activitatea lor, precum și să decidă componenta consiliului de administrație cu respectarea prevederilor legale de numire a acestora ;

— să modifice actul constitutiv;

— alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

Adunarea generală decide prin votul reprezentând 51 % a membrilor adunării generale legal constituite.

Votarea se poate face și prin corespondență.

Dacă adunarea legal constituită nu poate lua o hotărâre valabilă din cauza neîntrunirii majorității cerute, adunarea convocată a doua oară poate decide asupra ordinii de zi, oricare ar fi numărul de asociați și partea din capitalul social reprezentată de asociații prezenți.

Art. 5.2. — Membrii Consiliului Local care într-o operațiune determinată are pe cont propriu sau pe contul altuia interese contrare aceluia ale societății nu poate lua parte la nicio deliberare sau decizie privind această operațiune.

Asociatul care contravine dispozițiilor mai sus menționate este răspunzător de daunele cauzate societății.

CAPITOLUL VI

Administrarea societății

Art. 6.1. — Administrarea societății se face de către dl. AGAFITEI LIVIU, CNP 1670904393188, cu domiciliul/reședința în localitatea ODOBESTI, str. Dogariei nr. 14, județul VRANCEA., țara ROMANIA, cetățenia română, născut în localitatea ODOBESTI, sectorul/județul VRANCEA, țara ROMANIA, la data de 04.09.1967, act de identitate CI seria VN nr. 885045, emis(ă) de SPCLEP Odobesti la data 08.09.2023 valabil până la data 03.08.2031.

Administratorul societății va avea puteri depline de administrare și reprezentare pe care și le va exercita exclusiv 25.04.2021-24.04.2029, conform contractului de mandat nr. și a Dispoziției nr. 101/2021 și a PV din 22.01.2021 în ședința ordinară a CL Odobesti convocată de Primarul Orașului Odobesti.

Prin acceptarea mandatului, administratorii își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6.2. — Societatea trebuie să țină, prin grija administratorului, un registru al societății în care se vor înscrive, după caz, numele și prenumele asociatului, firma (denumirea și forma juridică), domiciliul sau sediul fiecărui asociat, partea fiecăruia din capitalul social, transferul părților sociale sau alte modificări privitoare la acestea. Administratorul este răspunzător față de societate pentru:

— realitatea vărsămintelor efectuate de asociat ;

— existența reală a dividendelor plătite;

— existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;

— exacta îndeplinire a hotărârilor adunării generale;

— stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea și actul constitutiv le impun.

Art. 6.3. — Administratorul este obligat să convoace adunarea asociaților la sediul social, cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori este necesar.

Un asociat sau un număr de asociați ce reprezintă cel puțin o pătrime din capitalul social va/vor putea cere convocarea adunării generale arătând scopul acestei convocări.

Art. 6.4. — Reprezentarea și administrarea societății se realizează de către administrator în limitele competenței stabilite prin adunarea generală a asociaților în acord cu dispozițiile Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VII

Activitatea societății

Art. 7.1. — Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie ale fiecărui an.

Primul exercițiu va începe la data constituirii societății.

Art. 7.2. — Angajarea personalului societății se face cu respectarea legislației în

vigoare.

Art. 7.3. — Situațiile financiare vor fi întocmite după normele prevăzute de lege. După aprobare ele vor fi depuse în termen de 15 zile la ANAF.

Art. 7.4. — Profitul net al societății se stabilește prin situația financiară aprobată de asociați.

Din beneficiul realizat de societate se vor avea în vedere

a) rezerve legale;

b) alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege;

c) acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți.

e) constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și a altor costuri aferente acestor împrumuturi externe

d) alte repartizări prevăzute de lege;

e) participarea salariaților la profit; societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și regiile autonome care s-au angajat și au stabilit prin bugetele de venituri și cheltuieli obligația de participare la profit, ca urmare a serviciilor angajaților lor în relație cu acestea, pot acorda aceste drepturi în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul agentului economic, în exercițiul financiar de referință

f) minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local, în cazul regiilor autonome, ori dividende, în cazul societăților naționale, companiilor naționale și societăților comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;

g) profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la lit. a)-f) se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare, putând fi redistribuit ulterior sub formă de dividende sau vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome.

CAPITOLUL VIII Controlul activității societății

Art. 8.1. — Controlul activității societății se realizează în concordanță cu principiile de guvernare corporativă a întreprinderilor publice, respectiv ansamblul de reguli, proceduri și procese pentru administrarea și conducerea întreprinderii publice, care determină modul în care sunt stabilite drepturile și obligațiile diferiților participanți, respectiv structura de guvernare a întreprinderii publice, precum și consiliul de administrație și de supraveghere, directorii și directorat, acționari și alte persoane interesate, care stabilesc structura și funcționarea sistemului decizional, având drept scop asigurarea conformității direcției strategice a întreprinderii publice, precum și a conducerii acesteia cu standardele de bună guvernare corporativă cuprinse în Principiile Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE) de guvernare corporativă, precum și în Ghidul OCDE privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;

Art. 8.2. Societatea va fi condusă prin intermediul structurilor de control și conducere, respectiv

1. Consiliul de administrație format din 3 membri, din care

1 membru executiv și 2 membri independenți neexecutivi

În cadrul consiliului de administrație se formează

- a. Comitetul de nominalizare și remunerare
- b. Comitetul de gestionare a riscurilor
- c. Comitetul de audit

2. Administratorul executiv care va fi directorul societății

3. Auditorul financiar extern

Structurile menționate la punctul 1 și 2 sunt responsabile pentru deciziile de conducere ale întreprinderii publice, precum și pentru implementarea planului de administrare și răspund pentru performanța asumată și realizată.

La activitatea de control se adauga atribuțiile auditorului financiar.

Art. 8.3

(1) **Consiliul de administrație** este un organ de supraveghere și control în cadrul unei companii sau organizații.

(2) Consiliul de administrație are următoarele atribuții de bază:

- a) numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora;
- b) analizează și aprobă planul de administrare elaborat în colaborare cu directorii, în acord cu scrisoarea de așteptări și cu declarațiile de intenție;
- c) negociază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară;
- d) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- e) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial;
- f) monitorizează și evaluează performanța directorilor;
- g) întocmește raportul semestrial privind activitatea societății, pe care îl prezintă autorității publice tutelare;
- h) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- i) supervizează sistemul de transparență și de comunicare;
- j) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă ale societății;
- k) raportează trimestrial autorității publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanță, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia.

Art. 8.4

(1) În cadrul consiliului de administrație se constituie comitetul de nominalizare și remunerare, comitetul de gestionare a riscurilor și comitetul de audit. În cazul consiliilor formate din 3 membri, funcțiile comitetului de gestionare a riscurilor se pot delega comitetului de audit, cu înștiințarea autorității publice tutelare.

Comitetele consultative sunt formate din cel puțin doi membri ai consiliului, cu condiția ca cel puțin un membru să fie independent. Pentru comitetul de audit, legea impune ca cel puțin un membru al acestui comitet să dețină experiență relevantă în aplicarea principiilor contabile sau în audit financiar.

(2) Comitetele de nominalizare și remunerare organizează sesiuni de instruire pentru membrii consiliului, formulează propuneri de remunerare a administratorilor și directorilor, cu respectarea politicii de remunerare transmise de AMEPIP, și sprijină consiliul în evaluarea propriei performanțe, precum și a performanței conducerii executive.

(3) Comitetele de gestionare a riscurilor asigură concordanța activităților de control cu riscurile generate de activitățile și procesele care fac obiectul controlului. Identifică, analizează, evaluează, monitorizează și raportează riscurile identificate, planul de măsuri de atenuare sau anticipare a acestora, alte măsuri luate de conducerea executivă. De asemenea, este responsabil cu măsurarea solvabilității întreprinderii publice, prin raportare la atribuțiile și obligațiile uzuale ale acesteia, și informează sau, după caz, face propuneri consiliului de administrație, respectiv consiliului de supraveghere.

(4) Comitetele de audit îndeplinesc atribuțiile prevăzute la art. 65 din Legea nr. 162/2017, cu modificările ulterioare.

(4¹) În cazul întreprinderilor publice care sunt administrate în sistem unitar, comitetul

prevăzut la alin. (4) este format din administratori neexecutivi, majoritatea administratorilor fiind independenți și din care cel puțin unul este calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente.

(5) Societatea stabilește prin regulamente interne modul de funcționare și procedura de adoptare a deciziilor în cadrul comitetelor consultative.

Art. 8.5

(1) Directorii pot fi numiți din afara consiliului de administrație sau dintre administratori, care devin astfel administratori executivi.

(2) Președintele consiliului de administrație al societății nu poate fi numit și director general.

Art. 8.6

(1) Situațiile financiare ale întreprinderilor publice sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către auditori statutari, persoane fizice sau juridice autorizate în condițiile legii.

(2) Auditorii statutari sunt numiți, pe baza unor criterii de selecție transparente, înainte de încheierea exercițiului financiar, de către adunarea generală a asociațiilor pentru o perioadă de 3 ani. În toate cazurile, perioada maximă de auditare a unei întreprinderi publice de către același auditor financiar, persoană fizică sau juridică, este de 6 ani consecutivi și se efectuează în conformitate cu standardele internaționale de audit.

(3) După încheierea unei perioade de 6 ani consecutivi în care întreprinderea publică a fost auditată de același auditor financiar, un nou contract de audit poate fi încheiat cu aceeași întreprindere publică numai după expirarea unei perioade de cel puțin 3 ani de la ultimul audit statutar.

(5) Situațiile financiare anuale, auditate potrivit legii, se depun de către întreprinderile publice la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor. O copie a acestora se va transmite către AMEPIP în termen de 15 zile de la data aprobării de către adunarea generală a acționarilor.

CAPITOLUL IX

Dizolvarea societății și lichidarea societății

Art. 9.1. — Au ca efect dizolvarea societății și dau dreptul fiecărui asociat să ceară lichidarea acesteia:

- imposibilitatea realizării obiectului societății sau realizarea acestuia;
- declararea nulității societății;
- hotărârea adunării generale;
- hotărârea tribunalului, la cererea oricărui asociat, pentru motive temeinice, precum și neînțelegerile grave dintre asociați, care împiedică funcționarea societății;
- falimentul;
- alte cauze prevăzute de lege sau de modificările prezentului act constitutiv.

Art. 9.2. — Dizolvarea societății înainte de expirarea termenului fixat pentru durata sa are efect față de terți numai după trecerea a 30 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării.

Art. 9.3. — Din momentul dizolvării, administratorul nu mai poate întreprinde noi operațiuni; în caz contrar va fi personal și solidar răspunzător pentru operațiunile pe care le-a întreprins.

Interdicția mai sus menționată se aplică din ziua expirării termenului fixat pentru durata societății (în cazul în care durata de funcționare a societății este determinată) ori de la data la care dizolvarea a fost hotărâtă de adunarea generală sau declarată prin hotărâre judecătorească ori constatată prin încheiere de registratorul de registrul comerțului.

Art. 9.4. — Pentru lichidarea și repartizarea patrimoniului social sunt obligatorii următoarele reguli:

— până la preluarea funcției de către lichidatori, administratorii continuă să își exercite atribuțiile, cu excepția celor prevăzute la art. 233 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

— actul de numire a lichidatorilor, menționând puterile conferite acestora sau hotărârea judecătorească, precum și orice act ulterior care ar aduce schimbări cu privire la persoana lor sau la puterile conferite trebuie depuse, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului, pentru a fi înscrise de îndată.

Asociații pot hotărî, cu evorumul și majoritatea prevăzute pentru modificarea actului constitutiv, și modul de lichidare a societății, atunci când sunt de acord cu privire la repartizarea și lichidarea patrimoniului societății și când asigură stingerea pasivului sau regularizarea lui în acord cu creditorii.

Art. 9.5. — Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice. Lichidatorii persoane fizice sau reprezentanții permanenți — persoane fizice ale societății lichidatoare — trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

Toate actele emanând de la societate trebuie să arate că aceasta este în lichidare.

Art. 9.6. — Lichidatorii au obligația, îndată după intrarea în funcție, ca împreună cu administratorul societății să facă un inventar și să încheie situația financiară, care să constate situația exactă a activului și pasivului societății și să le semneze.

Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze patrimoniul societății, registrele ce li s-au încredințat de către administratori și actele societății. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei lor.

Art. 9.7. — Lichidatorii vor putea:

- să stea în judecată și să fie acționați în interesul lichidării;
- să execute și să termine operațiunile de comerț referitoare la lichidare;
- să vândă prin licitație publică imobilele și orice avere mobilă a societății; vânzarea bunurilor nu se va putea face în bloc;
- să facă tranzacții;
- să lichideze și să încaseze creanțele societății, chiar și în caz de faliment al debitorilor, dând chitanță;
- să contracteze obligații cambiale, să facă împrumuturi neipotecare și să îndeplinească orice acte necesare.

În lipsa unor dispoziții speciale în actul constitutiv sau în actul lor de numire, lichidatorii nu pot să constituie ipotecă asupra bunurilor societății, dacă nu sunt autorizați de instanța judecătorească.

Lichidatorii care întreprind noi operațiuni comerciale ce nu sunt necesare scopului lichidării sunt răspunzători personal și solidar de executarea lor.

Art. 9.8. — Lichidatorii nu pot plăti asociaților nicio sumă în contul părților ce li s-ar cuveni din lichidare înaintea achitării creditelor societății. Împotriva deciziilor lichidatorilor, creditorii societății pot face opoziție.

Art. 9.9. — Lichidatorii ce au achitat datoriile societății cu propriii lor bani nu vor putea să execute împotriva societății drepturi mai mari decât acelea ce aparțineau creditorilor plătiți.

Art. 9.10. — Creditorii societății au dreptul de a exercita contra lichidatorilor acțiunile ce decurg din creanțele la termen, până la concurența bunurilor existente în patrimoniul societății, și numai după aceea de a se îndrepta împotriva asociaților pentru plata sumelor datorate din valoarea aporturilor la capitalul societății.

Art. 9.11. — Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult un an de la data dizolvării. Pentru motive temeinice, la cererea lichidatorului, oficiul registrului comerțului poate prelungi acest termen cu încă un an, dar nu mai mult de trei ori.

Art. 9.12. — După terminarea lichidării societății, lichidatorii trebuie să întocmească situația financiară și să propună repartizarea activului între asociați.

Situația financiară semnată de către lichidatori se înaintează spre a fi înregistrată și publicată conform legii.

Pentru soluționarea opoziției, problemele referitoare la lichidare vor fi separate de cele ale repartizării, față de care lichidatorii pot rămâne străini.

Art. 9.13. — În termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din Registrul Comerțului. Radierea se poate face și din oficiu, în cazurile și cu procedura prevăzute de lege.

Lichidarea nu eliberează asociații și nu împiedică declararea în stare de faliment a societății.

Art. 9.14. — După aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, registrele și actele societății ce nu vor fi necesare vreunui dintre asociați se vor depune la asociatul desemnat de majoritate.

Registrele societății vor fi păstrate timp de 5 ani.

Art.9.15.-Modalitățile de asigurare a stingerii pasivului sau de regularizare a lui în acord cu creditorii.in cazul dizolvării fără lichidare, atunci când asociatul unic decide cu privire la lichidarea patrimoniului societății sunt valorificarea bunurilor din patrimoniu si achitarea creditorilor,iar in lipsa acestora de catre asociatul unic prin plată sau compensare

CAPITOLUL X **Litigii**

Art. 10.1. — Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești.

Art. 10.2. — Litigiile societății născute din contractele economice încheiate cu persoane fizice sau juridice, precum și litigiile patrimoniale dintre asociați și societate vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente prin aplicarea dreptului material român.

Art. 10.3. — Litigiile personalului angajat de societate se rezolvă potrivit legislației muncii în vigoare în România.

CAPITOLUL XI **Dispoziții finale**

Art. 13.1. — Prezentul act constitutiv intră în vigoare astăzi, 27.08.2025 data semnării lui de către asociați.

Art. 13.2. — Fondatorii își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 13.3. — Prevederile actului constitutiv se completează cu normele Codului civil, Codului muncii, Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale legislației civile în vigoare.

Subserisa,Consiliul Local Odobesti , asociat al SC SERVICII URBANE ODOBESTI SRL, am adoptat si semnat prezentul act constitutiv in forma revizuita,redactat si dactilografiat in cinci exemplare, astazi 27.08.2025

ASOCIAT FONDATOR,
CONSILIUL LOCAL ODOBESTI
prin reprezentant,
BOUNOS STEFAN



Decizie nr.73/26.08.2025

Subscrisa,

Subscrisa SC SERVICII URBANE ODOEBESTI SRL cu actionar unic Consiliul local Odobesti, prin reprezentantul sau legal dl.Stefan Bouros, cetatean roman, nascut la data de 25.09.1960 in orasul Focsani, judetul Vrancea, domiciliat in orasul Focsani, str.Mare a Unirii nr.27,ap.15, judetul Vrancea, casatorit, posesor al cartii de identitate seria VN, nr.710144 , eliberata de SPCLEP Focsani, la data de 17.09.2018 , cod numeric personal 1600925390672, avand puteri depline cu sediul in orasul Odobesti, str.Libertatii nr.113, judetul Vrancea, CIF-orasul ODOBESTI 4297827, in calitate de asociat fondator al societății **SERVICII URBANE ODOBESTI S.R.L.,J39/576/2012,CUI 30964121,EUIDROONRC J39/576/2012 CU sediul social în localitatea ODOBESTI, str. LIBERTATII nr. 113, Oraș.Odobești, județul VRANCEA , reprezentind 100% din capitalul social, in conformitate cu prevederile Actului Constitutiv al Legii 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare,**

In temeiul Legii societatilor comerciale nr.31/1990 cu modificarile si completarile ulterioare , conducerea societatii reprezentat prin dl.Liviu AGAFITEI in calitate de administrator

DECIDE:

Art.1 Anularea și reformularea obiectului de activitate și stabilirea unui nou obiect

conform CAEN – REV. 3 după cum urmează,

Domeniul principal de activitate este grupa CAEN 493 Alte transporturi terestre de călători

Activitatea principală: clasa CAEN 4931 Transporturi terestre de pasageri, pe bază de grafic,
Activități secundare:

Societatea : **SERVICII URBALE ODOBESTI SRL**
Adresa : **Strada Libertatii nr.113 , VRANCEA**
Inregistrata **ORC Vrancea sub nr.J39/576/2012**
C.U.I. **RO30964121**
Tel:**0237675244/Fax 0237675224**

- 3312 Repararea si intretinerea masinilor
- 3320 Instalarea masinilor si a echipamentelor industriale
- 3811 Colectarea deseurilor nepericuloase
- 3812 Colectarea deseurilor periculoase
- 3821 Recuperarea materialelor reciclabile
- 3823 Alte activitati de tratare a deseurilor
- 3833 Alte activitati de eliminare a deseurilor
- 3900 Activitati de decontaminare
- 4311 lucrari de demolare a constructiilor
- 4312 lucrari de pregatire a terenului
- 4350 lucrari speciale de constructii pentru proiecte de gen civil
- 4711 Comert cu amanuntul nespecializat cu vanzare predominanta de produse alimentare bauturi si tutun
- 4712 Comert cu amanuntul nespecializat cu vanzare predominanta de produse ne alimentare
- 4932 Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
- 4933 Transporturi terestre de pasageri cu vehicule cu sofer,pe baza de comanda
- 4939 Alte transporturi terestre n.c.a
- 4941 Transporturi rutiere de marfuri
- 4942 Servicii de mutare
- 5210 Depozitări
- 5231 Activitati de intermediere pentru transportul de marfa
- 5232 Activitati de intermediere pentru transportul de pasageri
- 7712 Activitati de inchiriere si leasing cu vehicule rutiere grele –numai inchiriere
- 7732 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii-numai inchiriere
- 8121 Activitati generale de curatenie a cladirilor
- 8122 Activitati specializate de curatenie
- 8123 Alte activitati de curatenie
- 8130 Activitati de intretinere peisagistica

Art.2 Actul Constitutiv actualizat va avea in cadrul Capitolului VIII CONTROLUL ACTIVITATII SOCIETATII modificarile conforme cu prevederile legale mentionate in Legea 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Art.,3 Se prelungeste sediul social al societatii SC SERVICII URBALE ODOBESTI SRL pentru o perioada de 5 ani, respectiv 01.06.2025-31.05.2030, in baza Actului aditional nr.2/26.05.2025 la contractul de inchiriere nr.2958/21.05.2015.

Art.4 Prezenta decizie va fi propusa spre aprobare in cadrul sedintelor Consiliului local Odobesti in termen de 30 zile de la emiterea ei, impreuna cu ACTUL CONSTITUTIV in forma actualizata.

Art.5 .Modificare date identificare reprezentant legal dl.Stefan Bouros **Consiliul local Odobesti dl.Stefan Bouros**,Conform cartii de identitate seria VN, nr.710144 , eliberata de SPCLEP Focsani, la data de 17.09.2018 valabil până la 25.09.2078 și administrator la **SERVICII URBALE ODOBESTI S.R.L. dl Agafitei Liviu**,conform act de identitate CI seria VN nr. 885045, emisă de SPCLEP Odobesti la data 08.09.2023 valabil până la data 03.08.2031,

ACTUL CONSTITUTIV actualizat ,aprobat prin HCL, va fi inregistrat la ONRC VRANCEA in termen de 30 zile de la aprobare.


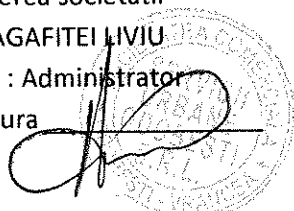
Data: 26.08.2025

Conducerea societatii

Nume:AGAFITEI LIVIU

Calitate : Administrator

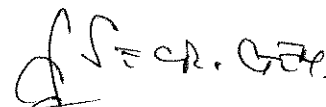
Semnatura



Reprezentant Consiliul Local ODOBESTI

BOUROS STEFAN

Semnatura



S.C.SERVICII URBANE ODOBESTI SRL

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea modificarilor ACTULUI CONSTITUTIV al SC SERVICII URBANE ODOBESTI S.R.L., conform DECIZIEI nr.73/26.08.2025.

Conform deciziei 73/26.08.2025 se va proceda la :

Art.1 Anularea și reformularea obiectului de activitate și stabilirea unui nou obiect conform CAEN – REV. 3 după cum urmează,

Domeniul principal de activitate este grupa CAEN 493 Alte transporturi terestre de călători
Activitatea principală: clasa CAEN 4931 Transporturi terestre de pasageri, pe bază de grafic,
Activități secundare:

- 3312 Repararea si intretinerea masinilor
- 3320 Instalarea masinilor si a echipamentelor industriale
- 3811 Colectarea deseurilor nepericuloase
- 3812 Colectarea deseurilor periculoase
- 3821 Recuperarea materialelor reciclabile
- 3823 Alte activitati de tratare a deseurilor
- 3833 Alte activitati de eliminare a deseurilor
- 3900 Activitati de decontaminare
- 4311 lucrari de demolare a constructiilor
- 4312 lucrari de pregatire a terenului
- 4350 lucrari speciale de constructii pentru proiecte de gen civil
- 4711 Comert cu amanuntul nespecializat cu vanzare predominanta de produse alimentare bauturi si tutun
- 4712 Comert cu amanuntul nespecializat cu vanzare predominanta de produse ne alimentare
- 4932 Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
- 4933 Transporturi terestre de pasageri cu vehicule cu sofer,pe baza de comanda
- 4939 Alte transporturi terestre n.c.a
- 4941 Transporturi rutiere de marfuri
- 4942 Servicii de mutare
- 5210 Depozități
- 5231 Activitati de intermediere pentru transportul de marfa
- 5232 Activitati de intermediere pentru transportul de pasageri
- 7712 Activitati de inchiriere si leasing cu vehicule rutiere grele –numai inchiriere
- 7732 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii-numai inchiriere
- 8121 Activitati generale de curatenie a cladirilor
- 8122 Activitati specializate de curatenie
- 8123 Alte activitati de curatenie
- 8130 Activitati de intretinere peisagistica

Art.2 Actul Constitutiv actualizat va avea in cadrul Capitolului VIII CONTROLUL ACTIVITATII SOCIETATII modificarile conforme cu prevederile legale mentionate in Legea 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Art.,3 Se prelungeste sediul social al societatii SC SERVICII URBANE ODOBESTI SRL pentru o perioada de 5 ani, respectiv 01.06.2025-31.05.2030, in baza Actului aditional nr.2/26.05.2025 la contractul de inchiriere nr.2958/21.05.2015.



Art.4 Prezenta decizie va fi propusa spre aprobare in cadrul sedintelor Consiliului local Odobesti in termen de 30 zile de la emiterea ei, impreuna cu ACTUL CONSTITUTIV in forma actualizata.

Art.5 .Modificare date identificare reprezentant legal dl.Stefan Bouros **Consiliul local Odobesti dl.Stefan Bouros**,Conform cartii de identitate seria VN, nr.710144 , eliberata de SPCLEP Focsani, la data de 17.09.2018 valabil până la 25.09.2078 și administrator la **SERVICII URBALE ODOBESTI S.R.L. dl Agafitei Liviu**,conform act de identitate CI seria VN nr. 885045, emisă de SPCLEP Odobesti la data 08.09.2023 valabil până la data 03.08.2031,

ACTUL CONSTITUTIV actualizat ,aprobat prin HCL, va fi inregistrat la ONRC VRANCEA in termen de 30 zile de la aprobare.

Data: 27.08.2025

Administrator,
Agafitei Liviu



REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea modificarilor ACTULUI CONSTITUTIV al SC SERVICII URBANE ODOBESTI S.R.L., conform DECIZIEI nr.73/26.08.2025.

Conform deciziei 73/26.08.2025 se va proceda la :

Art.1 Anularea și reformularea obiectului de activitate și stabilirea unui nou obiect conform CAEN – REV. 3 după cum urmează,

Domeniul principal de activitate este grupa CAEN 493 Alte transporturi terestre de călători
Activitatea principală: clasa CAEN 4931 Transporturi terestre de pasageri, pe bază de grafic.
Activități secundare:

- 3312 Repararea și întreținerea mașinilor
- 3320 Instalarea mașinilor și a echipamentelor industriale
- 3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase
- 3812 Colectarea deșeurilor periculoase
- 3821 Recuperarea materialelor reciclabile
- 3823 Alte activități de tratare a deșeurilor
- 3833 Alte activități de eliminare a deșeurilor
- 3900 Activități de decontaminare
- 4311 lucrări de demolare a construcțiilor
- 4312 lucrări de pregătire a terenului
- 4350 lucrări speciale de construcții pentru proiecte de gen civil
- 4711 Comerț cu amănuntul nespecializat cu vânzare predominantă de produse alimentare băuturi și tutun
- 4712 Comerț cu amănuntul nespecializat cu vânzare predominantă de produse ne alimentare
- 4932 Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
- 4933 Transporturi terestre de pasageri cu vehicule cu șofer, pe baza de comandă
- 4939 Alte transporturi terestre n.c.a
- 4941 Transporturi rutiere de marfuri
- 4942 Servicii de mutare
- 5210 Depozitări
- 5231 Activități de intermediere pentru transportul de marfa
- 5232 Activități de intermediere pentru transportul de pasageri
- 7712 Activități de închiriere și leasing cu vehicule rutiere grele –numai închiriere
- 7732 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții-numai închiriere
- 8121 Activități generale de curățenie a clădirilor
- 8122 Activități specializate de curățenie
- 8123 Alte activități de curățenie
- 8130 Activități de întreținere peisagistică

Art.2 Actul Constitutiv actualizat va avea în cadrul Capitolului VIII CONTROLUL ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII modificările conforme cu prevederile legale menționate în Legea 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Art.,3 Se prelungeste sediul social al societății SC SERVICII URBANE ODOBESTI SRL pentru o perioadă de 5 ani, respectiv 01.06.2025-31.05.2030, în baza Actului adițional nr.2/26.05.2025 la contractul de închiriere nr.2958/21.05.2015.

Art.4 Prezenta decizie va fi propusa spre aprobare in cadrul sedintelor Consiliului local Odobesti in termen de 30 zile de la emiterea ei, impreuna cu ACTUL CONSTITUTIV in forma actualizata.

Art.5 .Modificare date identificare reprezentant legal dl.Stefan Bouros **Consiliul local Odobesti dl.Stefan Bouros**,Conform cartii de identitate seria VN, nr.710144 , eliberata de SPCLEP Focsani, la data de 17.09.2018 valabil până la 25.09.2078 și administrator la **SERVICIU URBANE ODOBESTI S.R.L. dl Agafiței Liviu**,conform act de identitate CI seria VN nr. 885045, emisă de SPCLEP Odobesti la data 08.09.2023 valabil până la data 03.08.2031,

ACTUL CONSTITUTIV actualizat ,aprobat prin HCL, va fi inregistrat la ONRC VRANCEA in termen de 30 zile de la aprobare.

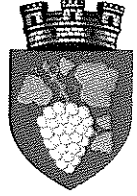
Data: 28.08.2025

Aprobat,
PRIMAR
DANIEL NICOLAS





ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ODOBEȘTI



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobesti, Vrancea, România
Tel. 40.237.675224; 40.237.675522; Fax 40.237.676590
contact@primariaodobesti.ro

**Comisia pentru probleme juridice, administratie publica, autoritate tutelara si
asistenta sociala, protectie sociala, respectarea ordinii publice, a drepturilor si
libertatilor cetateanului**

RAPORT DE AVIZARE

**la proiectul de hotarare privind modificarea actului constitutiv de organizare si
functionare al S.C. SERVICII URBA NE ODOBESTI S.R.L.**

Comisia, vazand proiectul de hotarare cu titlul de mai sus, constata ca
respecta :

- dispozitiile art. 196, alin.(1), lit.,„a” din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- in considerarea prevederilor Deciziei nr.73/26.08.2025 a S.C. Servicii Urbane Odobesti S.R.L.;
- in baza art.129, alin.(2), lit.,„a”, alin.(3), lit.,„c”, „d”, „e” si a art. 139, alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Fata de cele de mai sus, comisia il avizeaza favorabil, cu propunerea de a fi adoptat de Consiliul Local in sedinta ordinara din data de 28 august 2025.

1. Coman Daniela Anisoara – presedinte
2. Alexandru Nicolae – secretar
3. Filote Neculai – membru
4. Chiriac Ionel – membru
5. Opris Mihai-Sorin – membru

Data: 28 august 2025